

REGULAMIN STUDNIÓWKI

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. STEFANA CZARNIECKIEGO W NISKU

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Czarnieckiego w Nisku;
 - 2) dyrektorze szkoły - należy przez to rozumieć dyrektora Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Czarnieckiego w Nisku;
 - 3) studniówce – należy przez to rozumieć potoczną nazwą uroczystości szkolnej wynikającej z tradycji polskiej edukacji w formie balu przedmaturalnego, który odbywa się w przybliżeniu sto dni przed rozpoczynającymi się w majmaturami;
 - 4) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców (prawnych opiekunów) uczestników studniówki;
 - 5) maturzyście – należy przez to rozumieć uczniów klas maturalnych Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Czarnieckiego w Nisku w danym roku szkolnym;
 - 6) uczestniku studniówki - należy przez to rozumieć maturzystów oraz osoby im towarzyszące, członków Komitetu Studniówkowego, rodziców i opiekunów bezpośrednio zaangażowanych w przygotowanie i przebieg studniówki, pracowników szkoły oraz osoby im towarzyszące, zaproszonych gości (np. byli nauczyciele szkoły, przedstawiciele władz oświatowych, władze samorządowe, kamerzyści, fotografowie);
 - 7) Komitet Studniówkowy - należy przez to rozumieć przedstawicieli rodziców klas maturalnych odpowiedzialnych za przygotowanie i przebieg studniówki.
2. **Studniówkę** organizują rodzice uczniów klas maturalnych we współpracy ze szkołą.
3. Studniówka, jak każdy bal, powinna być przygotowana programowo.
4. Uczestnictwo w studniówce ma charakter dobrowolny.
5. Uczestnikiem studniówki nie mogą być osoby, które nie wyraziły zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb jej przygotowania, przeprowadzenia i zapewnienia bezpieczeństwa jej uczestnikom.
6. Uczestnikami studniówki mogą być osoby niepełnoletnie za zgodą rodziców/prawnych opiekunów wyrażoną na piśmie.
7. Do uczestnictwa w studniówce uprawnia zaproszenie przekazane przez maturzystów lub Komitet Studniówkowy.
8. Członkowie rodzin maturzystów mogą być obserwatorami tylko części oficjalnej studniówki na zasadach ustalonych przez Komitet Studniówkowy.
9. Uczestnicy studniówki są zobowiązani do przestrzegania ogólnie przyjętych norm zachowania w miejscach publicznych. Strój uczestnika studniówki powinien podnosić rangę uroczystości.
10. Dyrektor szkoły powierza przygotowanie studniówki Komitetowi Studniówkowemu.
11. Na początku roku szkolnego rodzice uczniów klas maturalnych podejmują decyzję o organizacji studniówki oraz powołują Komitet Studniówkowy.
12. W skład Komitetu Studniówkowego wchodzi przedstawiciele rodziców/opiekunów uczniów klas maturalnych przynajmniej po jednym z każdej klasy.
13. Komitet Studniówkowy informuje dyrektora szkoły o swoim składzie, proponowanym terminie i miejscu studniówki, kosztach organizacji. Dyrektor szkoły zatwierdza miejsce i termin studniówki wcześniej zapoznając się z warunkami uczestnictwa, warunkami lokalowymi, które powinny zagwarantować bezpieczne warunki jej uczestnikom.
14. Studniówka finansowana jest ze środków zgromadzonych przez jej uczestników, środków rady rodziców oraz innych celowych darowizn.

15. Zadania Komitetu Studniówkowego:

- a. organizacja studniówki we współpracy z rodzicami maturzystów,
- b. wybór miejsca i terminu studniówki,
- c. utrzymywanie stałego kontaktu z dyrektorem szkoły, wychowawcami, radami klasowymi klas maturalnych oraz maturzystami w sprawach dotyczących organizacji i przebiegu studniówki,
- d. przygotowanie studniówki i czuwanie nad jej prawidłowym przebiegiem,
- e. określenie sposobu finansowania studniówki oraz wysokości składki,
- f. sporządzenie planu finansowego studniówki,
- g. określenie grup osób zwolnionych całkowicie lub częściowo z wnoszenia opłat za udział w studniówce,
- h. określenie w porozumieniu z dyrektorem szkoły dokładnej listy uczestników studniówki, w szczególności zaproszonych gości, osób towarzyszących,
- i. określenie w porozumieniu z dyrektorem szkoły możliwości udziału członków rodzin maturzystów w części oficjalnej,
- j. sprawowanie opieki nad uczestnikami studniówki, monitorowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz warunków uczestnictwa,
- k. sprawdzanie tożsamości osób uczestniczących w studniówce zgodnie z listami uczestników,
- l. dysponowanie zgromadzonymi środkami finansowymi w sposób planowy, zgodny z celem, dobrem uczestników oraz zachowaniem jawności i przejrzystości dokonywanych operacji finansowych,
- m. sporządzenie protokołu z rozliczenia studniówki i przekazanie jego kopii przewodniczącym rad klasowych klas maturalnych,
- n. przekazanie oryginału protokołu z rozliczenia studniówki wraz ze zgromadzoną dokumentacją radzie rodziców.

16. Zadania rodziców maturzystów:

- a. wraz z wychowawcami sprawowanie opieki nad uczestnikami studniówki, monitorowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz warunków uczestnictwa,
- b. wspomaganie prac Komitetu Studniówkowego.

17. Zadania wychowawców klas maturalnych:

- a. zapoznanie maturzystów i ich rodziców/prawnych opiekunów z zasadami organizacji i regulaminem studniówki,
- b. opiniowanie programu studniówki,
- c. uczestniczenie z głosem doradczym w pracach Komitetu Studniówkowego,
- d. opieka nad maturzystami w zakresie przygotowania części programowej studniówki (m.in. przygotowanie części artystycznej, poloneza, przemówień),
- e. sprawowanie opieki nad uczestnikami studniówki, monitorowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz warunków uczestnictwa,
- f. gromadzenie dokumentacji związanej z danymi osobowymi uczestników studniówki.

18. Zadania i obowiązki uczniów klas maturalnych:

- a. aktywny udział w przygotowaniu programowym studniówki tj. w próbach poloneza, przygotowaniu części artystycznej,
- b. opiniowanie przedstawionych przez Komitet Studniówkowy usług gastronomicznych, oprawy muzycznej, usług fotograficznych.

19. Komitet Studniówkowy zapewnia dowóz uczestnikom studniówki z miejsca siedziby szkoły do lokalu oraz z lokalu do miejsca siedziby szkoły na podstawie złożonych pisemnych oświadczeń. Rodzice uczestników studniówki, którzy nie skorzystają z dowozu zobowiązani są do zapewnienia transportu we własnym zakresie.

20. W przypadku zaobserwowania sytuacji niebezpiecznych, zagrażających życiu lub mieniu uczestników studniówki należy poinformować o tym Komitet Studniówkowy, dyrektora szkoły lub wychowawcę oraz służbę ochrony lokalu. Uczestnicy studniówki mają obowiązek bezwzględnie zastosować się do poleceń

wydanych przez Komitet Studniówkowy, dyrektora szkoły, wychowawców klas, administrację lokalu w sytuacjach, gdy zagrożone jest zdrowie jej uczestników lub łamane zostaną zapisy regulaminu.

21. W lokalu obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających i psychotropowych, wnoszenia materiałów pirotechnicznych i innych niebezpiecznych substancji czy przedmiotów. Obowiązuje zakaz palenia papierosów poza miejscem do tego wyznaczonym w lokalu. Osoba, która nie podporządkuje się regulaminowi w tym zakresie może zostać wezwana do opuszczenia lokalu.
W takich przypadkach nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w studniówce.
22. Maturzyści ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie osób im towarzyszących, odpowiadają również finansowo za szkody materialne wyrządzone przez siebie i osoby im towarzyszące.
23. Komitet Studniówkowy ani szkoła nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni.
24. W przypadku naruszenia Regulaminu, uczestnik studniówki może być wezwany do opuszczenia lokalu z jednoczesnym powiadomieniem o przyczynach rodziców/prawnych opiekunów i odpowiednich służb publicznych. Uczestnik studniówki może również zostać pociągnięty do odpowiedzialności cywilnej lub karnej oraz ponieść koszty interwencji służb porządkowych i / lub medycznych, jeżeli sytuacja tego wymagała.
25. Uczestnicy studniówki zobowiązani do podania Komitetowi Studniówkowemu danych osób towarzyszących zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu najpóźniej czternaście dni przed imprezą.
26. W sprawach nieobjętych regulaminem, obowiązują przepisy prawa oświatowego, kodeksu cywilnego i statut szkoły.
27. Maturzyści, osoby im towarzyszące, rodzice maturzystów, rodzice maturzystów niepełnoletnich, uczestnicy niepełnoletni, rodzice niepełnoletnich uczestników potwierdzają własnoręcznym podpisem akceptację treści niniejszego regulaminu na druku stanowiącym załącznik nr 1.
28. Studniówka może zostać odwołana lub przesunięta z powodu zdarzeń losowych lub innych nadzwyczajnych okoliczności (np. warunki atmosferyczne, stwierdzenie zagrożenia zdrowia i życia uczestników, żałoba). Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły po wcześniejszym powiadomieniu Komitetu Studniówkowego. W takim przypadku Komitet Studniówkowy w miarę możliwości podejmie starania w celu zwrotu uczestnikowi poniesionych kosztów w całości lub części.

Szczególne rozwiązania dotyczące organizacji studniówki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

29. Uczestnikiem studniówki może być osoba bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nią obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
30. Komitet Studniówkowy zobowiązany jest do uwzględnienia w organizacji studniówki aktualnych zaleceń dotyczących organizacji imprez i uroczystości w szczególności liczby osób biorących udział.
31. Zaleca się w trakcie studniówki dezynfekcję powierzchni (w uzgodnieniu z właścicielem obiektu), higienę (częste mycie rąk), ochronę podczas kichania i kaszlu, zachowania dystansu społecznego, stosowanie maseczek.
32. Rekomendowane jest posiadanie Unijnego Certyfikatu COVID lub zaświadczenia o statusie ozdrowieńca.
33. W przypadku braku możliwości udziału uczestnika w studniówce z powodu skierowania na kwarantannę, izolację lub innych przyczyn losowych, Komitet Studniówkowy w miarę możliwości podejmie starania w celu zwrotu uczestnikowi poniesionych kosztów w całości lub części.

KOMITET STUDNIÓWKOWY

DYREKTOR SZKOŁY

1.

2.

3.

4.

5.

.....